|  |  |
| --- | --- |
| **memorando de entrevista** |  |
| **Nome da Unidade / Ciclo:**  Secretaria de XXXX/Auditoria/OS 0XX/202X | **AUDITORES**  Nome |

## **MEMORANDO DE ENTREVISTA Nº : XXX**

**OBJETIVO:** Este memorando tem por finalidade complementar o entendimento da equipe de auditoria sobre o objeto da presente ordem de serviço.

## **ENTREVISTA**

**Data:** xx/xx/20xx

**Entrevistado**: NOME COMPLETO, MATRÍCULA E CARGO

1. Relatar informações da entrevista
2. Relatar informações da entrevista
3. Relatar informações da entrevista

**Documento preparado pelo(s) auditor(es):**

**Em: XX/XX/20XX**

João Pessoa, na data da assinatura eletrônica.